

Applicativo: SIAB 229

MANUALE UTENTE

Versione 1

Ottobre 2014

Sommario:

1	SIAB229 – Obiettivi	2
2	Accesso all'applicazione web	2
2.1	Prerequisiti	2
2.2	Indirizzo web	2
2.3	Abilitazione all'accesso all'applicazione web	3
2.4	Login (accesso all'applicazione web)	3
3	CRITERI GENERALI DI UTILIZZO DELL'APPLICATIVO	4
3.1	Il menu opzioni utente ed il footer	4
3.2	Il Menu contestuale	4
3.3	Le breadcrumb	5
3.4	Caratteristiche delle pagine	5
3.4.1	Pagina "scheda" per la gestione dei dati	5
3.4.2	Le pagine di ricerca	6
3.4.3	Pagina lista	6
4	Home page	7
5	Scheda progetto	7
5.1	Dati generali	7
5.2	Localizzazione	8
5.3	Quadro economico	9
5.4	Soggetti	10
5.5	Iter di Progetto	11
5.6	Indicatori	12
5.7	Finanziamenti	12
5.8	Impegni	13
5.9	Appalti	14
5.10	Sospensioni	15
5.11	Pagamenti	16
5.12	Piano dei Costi	17
5.13	Economie	17
5.14	Revoche/Rinunce	18
6	Importazione di un progetto da Siab SA	18
7	Controllo dei dati	19
8	Esportazioni dei dati	20

1 SIAB229 – Obiettivi

L'obiettivo della soluzione è mettere a disposizione degli utenti del Sistema Informativo SIAB dell'Osservatorio regionale di Contratti Pubblici della Regione Basilicata, ovvero stazioni appaltanti e relativi RUP, un'interfaccia web utile all'inserimento dei dati integrativi richiesti dal Decreto Legislativo del 29-12-2011 n. 229, ovvero finalizzati alla trasmissione delle informazioni richieste ai sensi dell'articolo 2 del DM 26/02/2013, relative sia alle opere pubbliche in corso di progettazione/realizzazione alla data del 21 febbraio 2012, che alle opere pubbliche avviate successivamente a tale data.

La soluzione si basa sulla possibilità di inviare i dati tramite caricamento massivo delle informazioni mediante un opportuno file di testo conforme al tracciato contenuto nelle specifiche tecniche (aggiornate al 18/07/2014), rese disponibili da MEF-RGS.

Il valore aggiunto offerto dalla soluzione SIAB229 rispetto al caricamento diretto on line dei dati è quello di:

- recuperare le informazioni già disponibili sul SIAB, utili anche al fine di superare eventuali disallineamenti / ritardi di aggiornamento fra gli archivi SIAB e gli archivi Simog di Anac dal quale il sistema BDAP recupera le informazioni già disponibili per ciascun CUP;
- verificare l'allineamento con la banca dati CUP e consentirne il recupero di informazioni;
- consentire l'implementazione dei dati a ciascun RUP dalla propria postazione remota;
- consentire al referente unico della SA di assemblare i dati raccolti dai RUP e creare il file per la trasmissione a BDAP cui provvederà per il tramite dell'Osservatorio regionale che dunque fungerà da organo di raccolta intermedio.

SIAB229 mette a disposizione degli utenti un'interfaccia web utile all'inserimento dei dati integrativi richiesti dal Decreto Legislativo del 29-12-2011 n. 229, ovvero finalizzati alla trasmissione delle informazioni richieste ai sensi dell'articolo 2 del DM 26/02/2013, relative sia alle opere pubbliche in corso di progettazione/realizzazione alla data del 21 febbraio 2012 nonché alle opere pubbliche avviate successivamente a tale data (vedi <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Attivit-i/Spesa-per-le-opere-pubbliche/>).

La soluzione si basa sulla possibilità di inviare i dati tramite caricamento massivo delle informazioni mediante un opportuno file di testo conforme al tracciato contenuto nelle specifiche tecniche (aggiornate al 18/07/2014 – vedi [http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Attivit-i/Spesa-per-le-opere-pubbliche/Modalit trasmissione dati OP/](http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Attivit-i/Spesa-per-le-opere-pubbliche/Modalit%20trasmissione%20dati%20OP/)).

Il presente manuale è destinato agli utilizzatori finali dell'applicativo, ovvero al Responsabile Unico per l'invio dei dati e agli utenti suoi collaboratori.

2 Accesso all'applicazione web

2.1 Prerequisiti

Per l'utilizzo dell'applicativo sono richiesti:

1. l'abilitazione all'accesso al servizio
2. un PC dotato di un browser internet tra i seguenti:
 - o Mozilla Firefox
 - o Microsoft Internet Explorer
 - o Google Chrome

Configurazione del browser: per il corretto utilizzo dell'applicazione devono essere abilitate le opzioni del browser relative all'uso di javascript e all'apertura di finestre di pop-up.

Versione del browser: si consiglia di utilizzare le ultime versioni disponibili dei browser internet che offrono migliori prestazioni e maggiore sicurezza. Versioni troppo datate potrebbero presentare problemi di prestazioni o malfunzionamenti.

3. Connessione ADSL (o superiore) alla rete internet

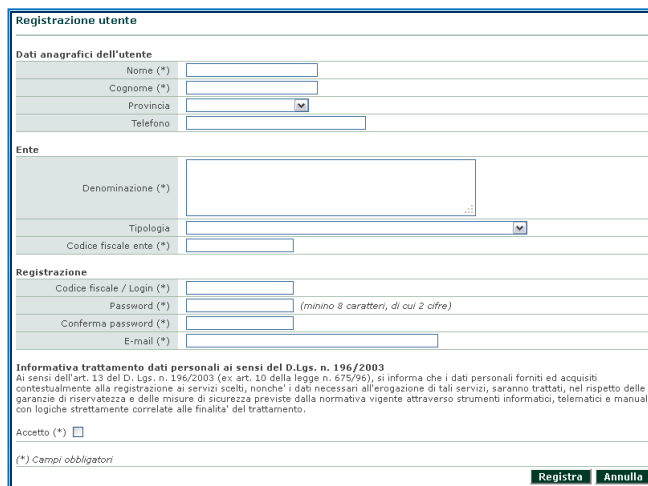
Alcuni servizi prevedono notifiche tramite e-mail; l'utente deve quindi essere dotato di un indirizzo e-mail e del relativo software di posta elettronica.

2.2 Indirizzo web

L'accesso all'applicativo SIAB229 si ottiene attraverso l'utilizzo di un **browser Internet** collegato all'indirizzo in cui è reso disponibile il prodotto.

2.3 Abilitazione all'accesso all'applicazione web

L'accesso all'applicativo è subordinato alla registrazione per ottenere le credenziali di accesso. Per ottenere le credenziali è sufficiente registrarsi con l'apposito link presente nella pagina principale.



Registrazione utente

Dati anagrafici dell'utente

Nome (*)

Cognome (*)

Provincia

Telefono

Ente

Denominazione (*)

Tipologia

Codice fiscale ente (*)

Registrazione

Codice fiscale / Login (*)

Password (*) (minimo 8 caratteri, di cui 2 cifre)

Conferma password (*)

E-mail (*)

Accetto (*) ☐

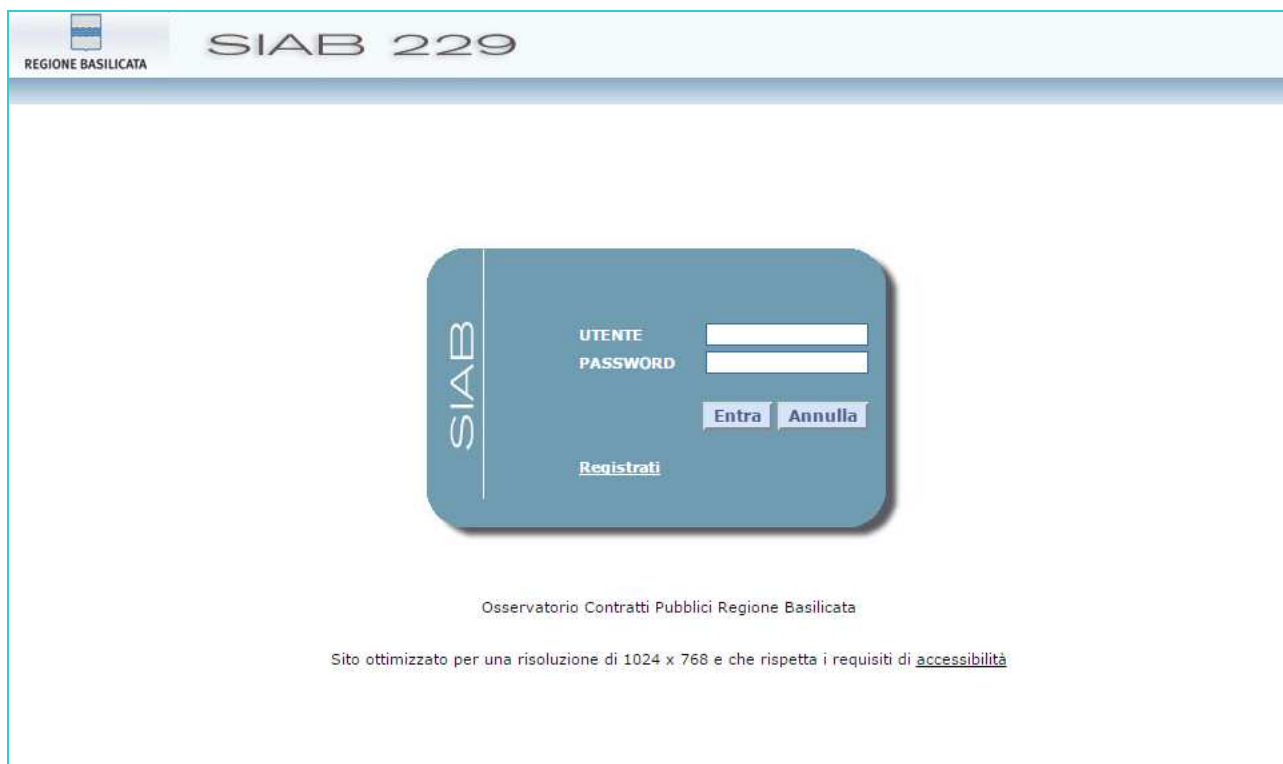
(*) Campi obbligatori

Registra Annulla

2.4 Login (accesso all'applicazione web)

Dopo aver effettuato la registrazione ogni utente accede all'applicativo indicando il proprio **"nome utente"** (rappresentato dal Codice Fiscale) e la propria **"password"** con cui esegue l'accesso.

Tale procedura è indispensabile per garantire la sicurezza di accesso ai dati e per abilitare all'utente la configurazione e le funzionalità dell'applicativo in relazione al ruolo e alle competenze assegnate.



REGIONE BASILICATA

SIAB 229

SIAB

UTENTE

PASSWORD

Entra Annulla

[Registrati](#)

Osservatorio Contratti Pubblici Regione Basilicata

Sito ottimizzato per una risoluzione di 1024 x 768 e che rispetta i requisiti di [accessibilità](#)

Dopo aver immesso le credenziali, si otterrà:

1. l'accesso diretto alla home page dell'applicativo (vedi capitoli seguenti)
2. un messaggio di avviso o di errore, qualora le credenziali non siano state inserite in maniera corretta o l'utenza sia stata

disabilitata (ad esempio perché non utilizzata per un periodo più lungo di sei mesi)

3 CRITERI GENERALI DI UTILIZZO DELL'APPLICATIVO

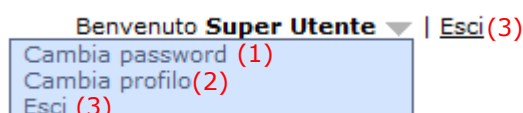
Il presente capitolo desidera fornire una visione di sintesi dei criteri generali che guidano l'utilizzo dell'applicativo e che ne caratterizzano l'interfaccia e l'usabilità.

NOTA: la configurazione dell'applicativo e le voci di menu presenti sono strettamente collegati al profilo applicativo utilizzato dall'utente collegato ed ai suoi privilegi di accesso.

3.1 Il menu opzioni utente ed il footer

L'applicativo presenta in ogni sua pagina una barra superiore o barra dei pulldown che consente l'accesso alle principali funzionalità messe a disposizione.

Nella sua estremità destra è presente il menu utente che consente l'accesso alle seguenti funzionalità:



- (1) Cambia password: permette all'utente logato di modificare la propria password.
- (2) Cambia Profilo: consente di tornare, qualora la configurazione dell'utente lo preveda, alla pagina di scelta del profilo applicativo e della stazione appaltante.
- (3) Esci: consente di terminare la sessione corrente di lavoro dell'utente, ripresentando la pagina di login per una nuova modalità di accesso.

In ogni pagina è poi presente un footer, nella cui estremità destra sono presenti le seguenti funzioni:

info (1) contattaci (2)

- (1) Info: consente di ottenere informazioni riguardanti l'applicativo ed inerenti la versione installata, la configurazione, la chiave di accesso, la licenza di utilizzo ed i riferimenti del produttore.
- (2) Contattaci: se disponibile, visualizza una pagina con le informazioni per contattare il servizio di assistenza relativo all'applicativo.

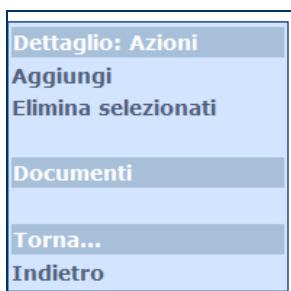
3.2 Il Menu contestuale

Nella parte sinistra delle pagine è presente un menu che consente di accedere alle funzioni che possono essere attivate nel contesto operativo in cui si trova l'utente.

Peculiarità importante del menu è di essere "flottante", cioè in grado di spostarsi seguendo lo scorrimento verticale della pagina, in modo da essere sempre disponibile in alto a sinistra per la selezione del comando.

Il menu è diviso in sezioni:

- una prima sezione riporta le **Azioni** che possono essere avviate nel contesto applicativo in cui si opera. Tali azioni possono essere avviate anche dai pulsanti presenti a fine pagina, pulsanti che per la loro selezione spesso potrebbero richiedere lo scorrimento di tutta la pagina. Le più ricorrenti sono:
 - Modifica: dalle pagine dei dati attiva la modalità di inserimento e modifica dei dati;
 - Nuovo: apre una nuova pagina di inserimento dati;
 - Elimina selezionati: per eliminare da una pagina a lista i record selezionati;



- una sezione centrale contenente funzioni specifiche dell'applicativo.
- la sezione finale **Torna ...** consente di ritornare alla pagina precedentemente visitata. Si desidera evidenziare che nell'applicativo non sono attivi i pulsanti "← Indietro" e "Avanti →" della barra degli strumenti del browser, per garantire il

rispetto delle specifiche di accessibilità del W3C (World Wide Web Consortium); il ritorno a pagine precedentemente visitate è possibile solo attraverso la lista della sezione "Torna a...".

3.3 Le breadcrumb

Nella parte superiore di ogni pagina, immediatamente sotto la barra dei menu contestuale, sono presente le "breadcrumb" (letteralmente briciole di pane).

Home » [Lista Progetti](#) » Progetto CUP AAAA111111AAAAA (...)

Esse contengono i riferimenti alle pagine visitate in precedenza, al duplice scopo di evidenziare la pagina in cui l'utente si trova e di agevolare il ritorno ad una pagina precedente.

3.4 Caratteristiche delle pagine

Le pagine utilizzate dall'applicativo per la presentazione e per la gestione dei dati possono essere suddivise secondo due tipologie distinte:

- pagina "scheda": impiegate per la visualizzazione e la gestione delle informazioni della banca dati e per l'accesso alle funzionalità proprie dell'applicativo. Tali pagine possono essere utilizzate nelle modalità di:
 - consultazione
 - inserimento / aggiornamento dati
 - assegnazione criteri di ricerca.
- pagina "lista": utilizzate per la presentazione dell'elenco dei dati estratti secondo condizioni assegnate (liste prodotte dalla funzione "Trova") o per visualizzare il risultato di una associazione di informazioni (ad esempio, lista degli Incarichi Professionali associati ad un determinata Gara).

3.4.1 Pagina "scheda" per la gestione dei dati

Le pagine del programma destinate alla gestione dei dati sono strutturate in schede, ognuna delle quali raccoglie informazioni omogenee rispetto ad un determinato argomento o aspetto della problematica affrontata.


Ogni pagina è identificata da una propria "etichetta" raccolta nel contenitore posizionato nella parte superiore della finestra grafica che ospita l'applicativo; con un semplice click sull'etichetta desiderata è possibile navigare tra le pagine dell'applicativo.


Modalità di utilizzo delle pagine scheda

L'accesso ad ogni pagina avviene sempre in **modalità consultazione** e consente la visualizzazione dei dati presenti e la navigazione libera tra le pagine presentate dall'applicativo.

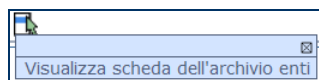
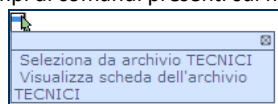
Per accedere alla **modalità modifica**, è necessario selezionare, qualora la configurazione assegnata all'utente lo preveda, l'opzione specifica "modifica" (dal menu contestuale o dal pulsante a fondo pagina) per abilitare le funzioni di aggiornamento in tutti i campi che l'utente può editare.



A seguito di tale attivazione, l'utente potrà posizionarsi in corrispondenza del campo da aggiornare e digitare il valore da assegnare; l'applicativo controlla per ogni dato la correttezza del formato utilizzato per l'aggiornamento e, nel caso di dati tabellati (cioè che possono assumere solo valori prestabiliti), consente di selezionare il valore da assegnare dalla lista che li contiene, ottenuta

mediante selezione dell'apposito pulsante .

In particolare, di fianco ad alcuni campi apparirà un pulsante caratterizzato dall'icona  che consentirà di aprire una finestra di pop-up ("menu contestuale del campo") contenente tutti i comandi attivi sul dato.

Esempi di comandi presenti sul menu contestuale del campo sono:



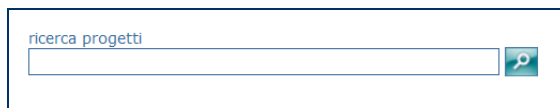
In modalità modifica è possibile aggiungere nuove occorrenze relative ad informazioni che possono essere ricorrenti all'interno della pagina (ad esempio, nuove somme a disposizione, nuove categorie, ...). La funzione, quando prevista, viene resa disponibile dal pulsante identificato dall'icona  [Aggiungi ulteriore](#) che consente di creare nella pagina nuove righe destinate a contenere i dati ricorrenti richiesti. Le nuove occorrenze inserite possono essere eliminate utilizzando la funzione che viene automaticamente resa disponibile dal menu contestuale () relativo al campo o al gruppo di campi oggetto di inserimento.

La modalità di modifica si attiva automaticamente solo con la selezione della funzione "Nuovo", necessaria per l'inserimento di un nuovo oggetto o di nuove informazioni in banca dati; in tale caso, per alcuni campi può comparire il simbolo (*) che evidenzia l'obbligatorietà del dato per il corretto completamento dell'operazione di inserimento.

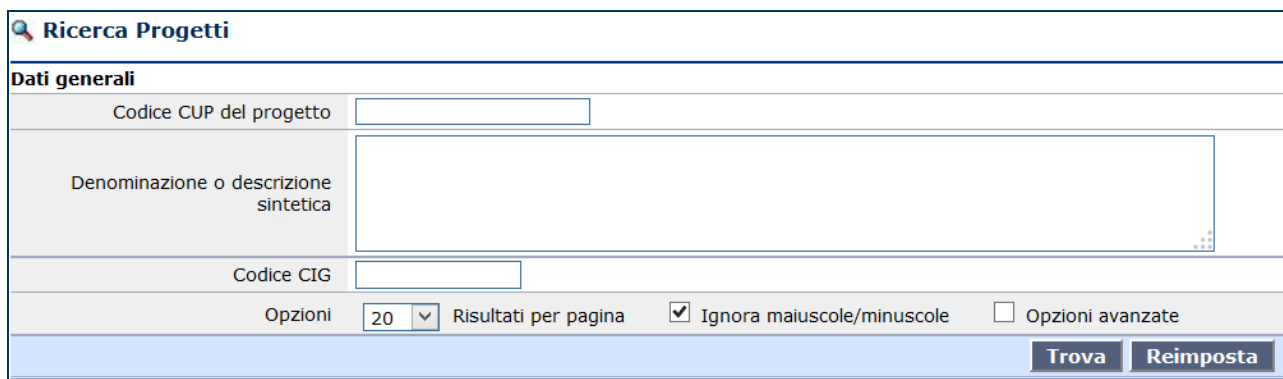
La modalità di modifica blocca la navigazione tra le pagine dell'applicativo e della barra superiore, funzioni che tornano disponibili solo all'uscita dalla fase di inserimento dati (Salva o Annulla).

3.4.2 Le pagine di ricerca

L'accesso alle funzionalità dell'applicativo prevede molto spesso l'utilizzo della funzione di ricerca che consente l'impostazione di criteri di selezione per una rapida individuazione degli oggetti desiderati.

A search bar with the placeholder text "ricerca progetti" and a magnifying glass icon on the right.

cliccando su Ricerca Avanzata si ha:

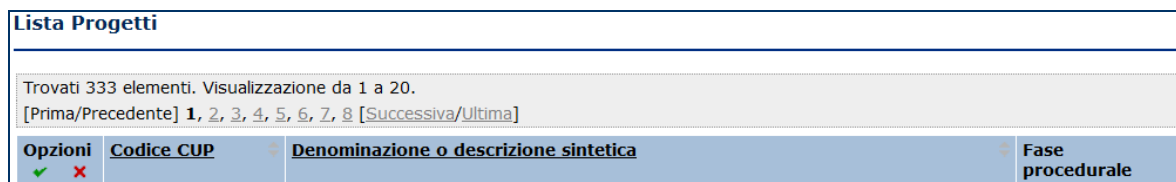
A form titled "Ricerca Progetti" with a section "Dati generali". It contains fields for "Codice CUP del progetto", "Denominazione o descrizione sintetica", and "Codice CIG". Below these are "Opzioni" (set to 20), "Risultati per pagina", a checked checkbox for "Ignora maiuscole/minuscole", and an unchecked checkbox for "Opzioni avanzate". At the bottom right are "Trova" and "Reimposta" buttons.

dove posso impostare criteri di filtri e cliccare su Trova per avere il risultato.



Con il pulsante Reimposta si cancellano tutti i filtri impostati nella richiesta.

3.4.3 Pagina lista

Le pagine "lista" vengono utilizzate per la presentazione dell'elenco dei dati estratti secondo condizioni assegnate (liste prodotte dalla funzione "Trova") o per visualizzare il risultato di una associazione di informazioni.

A list view titled "Lista Progetti". It shows "Trovati 333 elementi. Visualizzazione da 1 a 20." and a pagination bar with links: "[Prima/Precedente] 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 [Successiva/Ultima]". Below is a table with columns: "Opzioni" (with check and X icons), "Codice CUP", "Denominazione o descrizione sintetica", and "Fase procedurale".

La prima colonna (Opzioni) consente di effettuare la selezione dell'elemento o degli elementi di interesse, in particolare:

- le icone  , laddove previste, consentono di selezionare o deselezionare automaticamente tutte le occorrenze presenti nella lista; la selezione individuale di una o più righe si ottiene invece posizionandosi nel riquadro posto nella prima colonna ed inserendo in esso una spunta con un click del mouse. La selezione multipla di oggetti consente, laddove possibile, di estendere l'esecuzione della funzione Elimina a tutti gli elementi

Ogni riga della lista presenta generalmente almeno una colonna, solitamente quella relativa al codice principale degli oggetti ricercati con il valore del campo sottolineato; con un click del mouse in corrispondenza di tale campo è possibile accedere direttamente al dettaglio dell'oggetto corrispondente.

Per ogni lista è prevista la presenza di una particolare sezione, posizionata sia a inizio che fine pagina di visualizzazione, che fornisce i dati di sintesi della ricerca effettuata e consente di scorrere le pagine di presentazione dei dati.

4 Home page

Dalla home page è possibile:


1. effettuare la ricerca dei progetti già inseriti, digitando ad esempio nella casella di testo l'anno o il titolo del progetto, quindi premendo "Invio" o il pulsante di ricerca (icona "lente"); si noti che non specificando criteri e premendo l'icona di ricerca si ottiene l'elenco di tutti i progetti inseriti
2. creare un nuovo progetto, utilizzando il corrispondente link
3. Importare un Progetto e gli appalti associati

Archivi | Strumenti | Utilità | Amministrazione

Benvenuto **Super Utente** ▼ | [Esci](#)

SIAB 229
Gestione dati del monitoraggio sullo stato di attuazione delle opere pubbliche ai sensi del D.lgs. 229/2011

ricerca progetti



[Ricerca avanzata progetti](#)

[Crea un nuovo progetto](#)

[Esportazioni](#)

In basso a destra è sempre presente la possibilità di accedere alle Info e all'Assistenza.

5 Scheda progetto

La scheda progetto viene visualizzata per consultare o modificare un progetto esistente, oppure per inserirne uno nuovo. La scheda è composta da diverse sottoschede, che vengono descritte nei paragrafi successivi.

5.1 Dati generali

La scheda contiene i dati generali del progetto. Quando si inserisce un nuovo progetto, per salvarlo è necessario salvare la pagina dei dati generali, visualizzata in figura:

Dettaglio: Azioni

Salva

Annulla

Documenti

Torna...

Indietro

Benvenuto **Raffaelli Lelio** | [Esci](#)

Nuovo progetto

[Appalti](#) / [Sospensioni](#) / [Pagamenti](#) / [Piani dei costi](#) / [Economie](#) / [Revoche/rinunce](#)

[Dati Generali](#) / [Localizzazione](#) / [Quadro economico](#) / [Soggetti](#) / [Iter di progetto](#) / [Indicatori](#) / [Finanziamenti](#) / [Impegni](#)

Dati generali

Codice CUP del progetto (*)

Denominazione o descrizione sintetica

Note del progetto

Settore CPT

Settore CPT

Tipologia della forma di finanziamento ricevuta

Tipologia finanziamento

Il progetto e' generatore di entrate (ai sensi dell'art. 55 del reg. CE 1083/2006) ?

Intesa Istituzionale

Codice Intesa Istituzionale

Il progetto e' inquadrato nella legge obiettivo 443/2001 ?

Strumento attuativo

Codice strumento attuativo

Salva **Annulla**

Terminato l'inserimento dei dati, è possibile procedere con il salvataggio. La pagina dei dati generali del progetto verrà presentata in visualizzazione (vedi figura seguente).

Dettaglio: Azioni

Modifica

Nuovo

Validazione dati 229

Documenti

Modelli predisposti

Docum. associati

Note ed avvisi

Informazioni pagina

Torna...

Indietro

Benvenuto **Super Utente** ▼ | [Esci](#)

[Home](#) » [Lista Progetti](#) » Progetto Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

[Appalti](#) / [Sospensioni](#) / [Pagamenti](#) / [Piani dei costi](#) / [Economie](#) / [Revoche/rinunce](#)

[Dati Generali](#) / [Localizzazione](#) / [Quadro economico](#) / [Soggetti](#) / [Iter di progetto](#) / [Indicatori](#) / [Finanziamenti](#) / [Impegni](#)

Dati generali

Codice CUP del progetto B11B05000090006

Denominazione o descrizione sintetica LAVORI COMPLEMENTARI NECESSARI PER IL MANTENIMENTO DEL TRAFFICO IN VIA TRENTI INSERITO NELLE OPERE DI COMPLETAMENTO VIA DEL LAVORO.

Ente COMUNE DI FERRARA

Note del progetto

Settore CPT

Settore CPT

Tipologia della forma di finanziamento ricevuta

Tipologia finanziamento

Il progetto e' generatore di entrate (ai sensi dell'art. 55 del reg. CE 1083/2006) ?

Intesa Istituzionale

Codice Intesa Istituzionale

Il progetto e' inquadrato nella legge obiettivo 443/2001 ?

Strumento attuativo

Codice strumento attuativo

Modifica **Nuovo**

5.2 Localizzazione

Dopo aver inserito i dati generali del progetto è possibile passare alla maschera "Localizzazione" cliccando sull'omonima scheda.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Appalti | Sospensioni | Pagamenti | Piani dei costi | Economie | Revoche/rinunce

Dati Generali | **Localizzazione** | Quadro economico | Soggetti | Iter di progetto | Indicatori | Finanziamenti | Impegni

Localizzazione n. 1 [Elimina](#)

Comune

C.A.P.

Localizzazione n. 2 [Elimina](#)

Comune

C.A.P.

[Aggiungi localizzazione](#)

Geo-localizzazione n. [Elimina](#)

Coordinata X

Coordinata Y

[Aggiungi geo-localizzazione](#)

[Salva](#) [Annulla](#)

1.Elimina

2.Aggiungi

Si possono inserire più informazioni in due formati diversi in questo contesto, come si vede dalla figura sopra è possibile registrare comune e cap prevalente del progetto o direttamente le coordinate o anche più combinazioni (pulsanti 1 e 2).

Vi sono inoltre alcuni campi che fanno riferimento a dati contenuti in archivi, quali ad esempio il "Comune". Per l'inserimento di tali dati l'applicativo mette a disposizione delle apposite funzionalità di inserimento e selezione che evitano di reinserire più volte le stesse informazioni.

enti | Piani dei costi | Economie | Revoche/rinunce

Quadro economico | Soggetti | Iter di progetto | Indicatori | Finanziamenti | Impegni

[Elimina](#)

[Seleziona da archivio Comuni](#)

[Elimina](#)

Infatti, per i campi collegati ad archivi è possibile visualizzare l'elenco di tutti i dati presenti nell'archivio (vedi ad esempio funzione "Seleziona da archivio Comuni" nella figura precedente), ovvero filtrare l'elenco digitando parte del nominativo nel campo (ad esempio digitando "Tre" nel campo "Nome del comune" e premendo il tasto "TAB" o selezionando la voce di menu "Seleziona da archivio Comuni", l'applicativo cercherà in archivio tutti i nominativi che iniziano con Tre, ad esempio Trento, Treviso, ecc.). Nel caso non esistano nominativi rispondenti al criterio di filtro indicato (ad esempio "Tre") la lista sarà vuota.

Dopo aver selezionato dall'archivio, questo verrà riportato nel campo come raffigurato sotto.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Appalti | Sospensioni | Pagamenti | Piani dei costi | Economie | Revoche/rinunce

Dati Generali | **Localizzazione** | Quadro economico | Soggetti | Iter di progetto | Indicatori | Finanziamenti | Impegni

Localizzazione n. 1

Comune

C.A.P.

Localizzazione n. 2

Comune

C.A.P.

[Modifica](#)

5.3 Quadro economico.

La maschera successiva è strutturata in modo da raccogliere le informazioni relative al quadro economico.

L'utilizzo è molto semplice ed intuitivo, dopo aver selezionato la "Voce di Spesa" dal tabellato delle possibilità tramite il menù a

tendina è possibile aggiungere una descrizione e successivamente gli importi, "Previsto" ed "Effettivo" per i quali il sistema calcola automaticamente la differenza.

Vengono inoltre calcolati dinamicamente anche gli importi totali. In fase di modifica è possibile eliminare intere voci di spesa con l'apposito strumento (1.), come anche aggiungere una nuova voce di spesa (2.).

5.4 Soggetti

Nella maschera "Soggetti" è possibile indicare le anagrafiche dei soggetti correlati con il progetto, come il programmatore, il realizzatore o l'attuatore.

I campi Codice fiscale e Denominazione in modalità di modifica sono visualizzati su sfondo celeste, il che significa che sono collegati ad archivio. Per i campi collegati ad archivi è possibile visualizzare l'elenco di tutti i dati presenti nell'archivio (vedi ad esempio funzione "Seleziona da archivio SOGGETTI" nella figura precedente), ovvero filtrare l'elenco digitando parte del nominativo nel campo (ad esempio digitando "Rossi" nel campo "Denominazione" e premendo il tasto "TAB" o selezionando la voce di menu "Seleziona da archivio SOGGETTI", l'applicativo cercherà in archivio tutti i nominativi che iniziano con Rossi, ad esempio Rossi Mario, Rossi Paolo, Rossini Gioacchino, ecc.).

Nel caso non esistano nominativi rispondenti al criterio di filtro indicato (ad esempio "Rossi") la lista sarà vuota (vedi figura seguente). In tal caso è possibile premere il pulsante "Nuovo" per inserire il nuovo soggetto in archivio.

Home » Ricerca soggetti Benvenuto **Raffaelli Lelio** | Esci

Nuovo soggetto

Dati Generali

Codice fiscale

Denominazione/ragione sociale

Forma giuridica

Settore attivita' economica

Legale rappresentante

Indirizzo

Comune

Indirizzo

C.A.P.

Classificazioni

Classe di dimensione

Classe di addetti

Salva **Annulla**

Inserire i dati del soggetto e premere "Salva" per confermare

Dopo aver selezionato dall'archivio (o inserito il nominativo se mancante) questo verrà riportato nel campo come raffigurato sotto.

Home » Ricerca soggetti » Archivio soggetti » Soggetto A. FENICE ENGINEERING... Benvenuto **Raffaelli Lelio** | Esci

Soggetto A. FENICE ENGINEERING SRL

Dati Generali

Codice fiscale 02360150607

Denominazione/ragione sociale A. FENICE ENGINEERING SRL

Forma giuridica

Settore attivita' economica

Legale rappresentante

Indirizzo

Comune

Indirizzo AUSONIA

C.A.P. 03047

Classificazioni

Classe di dimensione

Classe di addetti

Modifica **Nuovo**

5.5 Iter di Progetto

In questa maschera si registra la fase procedurale e le date di inizio e fine attività e l'eventuale ritardo nei tempi previsti. La maschera si presenta come una pagina a lista in cui è possibile eliminare le fasi procedurali presenti, modificarle o aggiungerne di nuove utilizzando i tasti funzione oppure il menù contestuale.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...) Benvenuto **Super Utente** | Esci

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Appalti **Sospensioni** **Pagamenti** **Piani dei costi** **Economie** **Revoche/rinunce**

Dati Generali **Localizzazione** **Quadro economico** **Soggetti** **Iter di progetto** **Indicatori** **Finanziamenti** **Impegni**

Trovati 3 elementi. Tutti gli elementi visualizzati.

Opzioni	Fase procedurale	Data inizio prevista	Data inizio effettiva	Data fine prevista	Data fine effettiva
<input checked="" type="checkbox"/>	Esecuzione Lavori		29/02/2012	23/04/2013	01/02/2013
<input type="checkbox"/>	Esecuzione Lavori		16/04/2012	15/06/2012	14/06/2012
<input type="checkbox"/>	Collaudo		15/04/2014		15/04/2014

Aggiungi **Elimina selezionati**

Tasti funzione di eliminazione ed aggiunta

Per visualizzare i dati relativi alla fase procedurale è sufficiente cliccare sulla fase.

[Dettaglio: Azioni](#)
[Modifica](#)
[Nuovo](#)

[Documenti](#)
[Modelli predisposti](#)
[Docum. associati](#)
[Note ed avvisi](#)
[Informazioni pagina](#)

[Torna...](#)
[Indietro](#)

Home » [Lista Progetti](#) » [Progetto CUP B11B05000090006 \(...\)](#) » [Progetto CUP B11B05000090006 \(...\)](#)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (Iter di progetto ID 1)

Iter di progetto

Fase procedurale	Esecuzione Lavori
Data inizio prevista	
Data inizio effettiva	29/02/2012
Data fine prevista	23/04/2013
Data fine effettiva	01/02/2013
Soggetto responsabile della fase	LNZFRCS6L12H620F
Motivo scostamento tra data prevista ed effettiva della fase	
Note	

[Modifica](#)
[Nuovo](#)

5.6 Indicatori

Nella maschera successiva possiamo inserire i valori riguardanti gli indicatori, vedi figura seguente.

[Dettaglio: Azioni](#)
[Modifica](#)

[Documenti](#)
[Docum. associati](#)
[Note ed avvisi](#)
[Informazioni pagina](#)

[Torna...](#)
[Indietro](#)

Home » [Lista Progetti](#) » [Progetto CUP B11B05000090006 \(...\)](#)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

[Appalti](#) | [Sospensioni](#) | [Pagamenti](#) | [Piani dei costi](#) | [Economie](#) | [Revoche/rinunce](#)

[Dati Generali](#) | [Localizzazione](#) | [Quadro economico](#) | [Soggetti](#) | [Iter di progetto](#) | **Indicatori** | [Finanziamenti](#) | [Impegni](#)

Indicatori n. 1

Indicatore	670 - Studi o progettazioni (NUMERO)
Valore programmato iniziale	100
Valore programmato aggiornato	103
Valore all'atto dell'impegno	100
Valore realizzato a conclusione	150
Valore della linea di riferimento dell'indicatore	100

[Modifica](#)

Andando in modifica (1.) è possibile aggiungere un indicatore (2.) o eliminarne (1.) uno, oppure modificare quelli esistenti, confermando le variazioni col pulsante "Salva".

[Dettaglio: Azioni](#)
[Salva](#)
[Annulla](#)

[Documenti](#)
[Docum. associati](#)
[Note ed avvisi](#)
[Informazioni pagina](#)

[Torna...](#)
[Indietro](#)

Home » [Lista Progetti](#) » [Progetto CUP B11B05000090006 \(...\)](#)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

[Appalti](#) | [Sospensioni](#) | [Pagamenti](#) | [Piani dei costi](#) | [Economie](#) | [Revoche/rinunce](#)

[Dati Generali](#) | [Localizzazione](#) | [Quadro economico](#) | [Soggetti](#) | [Iter di progetto](#) | **Indicatori** | [Finanziamenti](#) | [Impegni](#)

Indicatori n. 1

Indicatore	670 - Studi o progettazioni (NUMERO)
Valore programmato iniziale	<input type="text" value="100"/>
Valore programmato aggiornato	<input type="text" value="103"/>
Valore all'atto dell'impegno	<input type="text" value="100"/>
Valore realizzato a conclusione	<input type="text" value="150"/>
Valore della linea di riferimento dell'indicatore	<input type="text" value="100"/>

[Elimina](#)

[Aggiungi indicatore](#)

[Salva](#)
[Annulla](#)

5.7 Finanziamenti

La maschera dei finanziamenti si presenta come una pagina a lista in cui è possibile eliminare i finanziamenti presenti, modificarli o aggiungerne di nuovi utilizzando i tasti funzione oppure il menù contestuale.

Dettaglio: Azioni

Aggiungi

Elimina selezionati

Documenti

Informazioni pagina

Torna...

Indietro

Home » [Lista Progetti](#) » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

[Appalti](#) / [Sospensioni](#) / [Pagamenti](#) / [Piani dei costi](#) / [Economie](#) / [Revoche/rinunce](#)

[Dati Generali](#) / [Localizzazione](#) / [Quadro economico](#) / [Soggetti](#) / [Iter di progetto](#) / [Indicatori](#) / [Finanziamenti](#) / [Impegni](#)

Trovati 4 elementi. Tutti gli elementi visualizzati.

Opzioni	Num.	Tipologia della fonte finanziaria	Importo finanziamento
<input type="checkbox"/>	1	Regione	1.308.392,25 €
<input type="checkbox"/>	2	Altro pubblico	2.326.030,65 €
<input type="checkbox"/>	3	Regione	35.198,63 €
<input type="checkbox"/>	4	Altro pubblico	140.794,49 €

[Aggiungi](#)
[Elimina selezionati](#)

Tasti funzione di eliminazione ed aggiunta

Per entrare in modifica basta cliccare sulla tipologia di fonte finanziaria ed il sistema proporrà i dati di dettaglio della stessa come si evince dalla figura sottostante e poi utilizzare il tasto funzione "Modifica".

Dettaglio: Azioni

Modifica

Nuovo

Documenti

Modelli predisposti

Docum. associati

Note ed avvisi

Informazioni pagina

Torna...

Indietro

Home » [Lista Progetti](#) » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (Finanziamento ID 1)

Finanziamento

Tipologia della fonte finanziaria	Regione
Importo del finanziamento	1.308.392,25 €
Regione	
Eventuali criticita' finanziarie	
L'importo e' coperto da economie da altri progetti ?	

Riferimento normativo

Numero del riferimento normativo	99999
Anno del riferimento normativo	9999
Tipo del riferimento normativo	NON DISPONIBILE

Delibera CIPE

Numero della delibera CIPE	99999
Anno della delibera CIPE	

Estremi del provvedimento che assegna al progetto le risorse stanziate

Estremi del provvedimento	
---------------------------	--

[Modifica](#)
[Nuovo](#)

5.8 Impegni

Nella maschera successiva possiamo inserire i valori riguardanti gli impegni, vedi figura seguente.

Dettaglio: Azioni

Modifica

Documenti

Docum. associati

Note ed avvisi

Informazioni pagina

Torna...

Indietro

Home » [Lista Progetti](#) » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

[Appalti](#) / [Sospensioni](#) / [Pagamenti](#) / [Piani dei costi](#) / [Economie](#) / [Revoche/rinunce](#)

[Dati Generali](#) / [Localizzazione](#) / [Quadro economico](#) / [Soggetti](#) / [Iter di progetto](#) / [Indicatori](#) / [Finanziamenti](#) / [Impegni](#)

Impegno n. 1

Data	28/10/2014
Codice	
Tipo	Impegno
Importo	30.000,00 €
Note	

[Modifica](#)

1. Modifica

Andando in modifica (1.) è possibile aggiungere un impegno (2.) o eliminarne uno (1.), oppure modificare quelli esistenti, confermando le variazioni col pulsante "Salva".

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Appalti | Sospensioni | Pagamenti | Piani dei costi | Economie | Revoche/rinunce

Dati Generali | Localizzazione | Quadro economico | Soggetti | Iter di progetto | Indicatori | Finanziamenti | **Impegni**

Impegno n. 1 [Elimina](#)

Data	28/10/2014
Codice	
Tipo	Impegno ▼
Importo	30000.00 €
Note	

[Aggiungi impegno](#) [Salva](#) [Annulla](#)

1. Elimina

2. Aggiungi

5.9 Appalti

La maschera degli appalti si presenta come una pagina a lista in cui è possibile vedere le informazioni principali ed eliminare gli appalti presenti, modificarli o aggiungerne di nuovi utilizzando i tasti funzione oppure il menù contestuale.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Dati Generali | Localizzazione | Quadro economico | Soggetti | Iter di progetto | Indicatori | Finanziamenti | **Appalti** | Sospensioni | Pagamenti | Piani dei costi | Economie | Revoche/rinunce

Trovati 2 elementi. Tutti gli elementi visualizzati.

Opzioni	Num.	Codice CIG	Descrizione della procedura	Tipologia della procedura	Importo a base d'asta
<input checked="" type="checkbox"/>	1	006040147A	Offerta economicamente più vantaggiosa	Procedura Aperta	4240347,43 €
<input type="checkbox"/>	2	4118680A3F	Prezzo più basso	Procedura Negoziata senza Bando	59.993,75 €

[Aggiungi](#) [Elimina selezionati](#)

Tasti funzione di eliminazione ed aggiunta

Per visualizzare la scheda dell'appalto è sufficiente cliccare sul Codice CIG, come mostrato nella figura. La maschera degli appalti è costituita da tre sottomaschere, quella detta "Appalto", contenete io dati generali, quella riguardante l'iter procedurale ed il infine quella contenente gli stati d'avanzamento.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | [Esci](#)

Progetto CUP B11B05000090006 (Appalto ID 1)

Appalto | Iter procedurale | SAL

Codice CIG	006040147A
Descrizione della procedura	Offerta economicamente più vantaggiosa
Tipologia della procedura	Procedura Aperta
Importo a base d'asta	4240347,43 €
Percentuale del ribasso	0
Importo del ribasso	€
Note	
Data associazione CIG/CUP	

[Salva](#) [Annulla](#)

La maschera dell'iter procedurale si presenta come pagina a lista e presenta le medesime procedure operative delle precedenti pagine a lista, tipo quella iniziale degli appalti.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...) » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | Esci

Progetto CUP B11B05000090006 (Appalto ID 1)

Appalto Iter procedura SAL

Trovati 3 elementi. Tutti gli elementi visualizzati.

Opzioni	Num.	Step della procedura	Data prevista	Data effettiva	CF sogg. resp.	Importo	Motivo scostamento	Note
<input type="checkbox"/>	1		29/11/2011	29/11/2011	LNZFRC56L12H620F			
<input type="checkbox"/>	2	Aggiudicazione Definitiva	20/02/2012	20/02/2012	LNZFRC56L12H620F			
<input type="checkbox"/>	3	Stipula Contratto	07/09/2012	07/09/2012	LNZFRC56L12H620F			

Aggiungi Elimina selezionati

Anche la maschera dei SAL è dello stesso tipo ed ha le medesime caratteristiche e funzionalità, di seguito riportiamo un esempio di dati di dettaglio di un SAL.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...) » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | Esci

Progetto CUP B11B05000090006 (S.A.L. ID 1)

S.A.L.

Numero	1
Descrizione	
Data emissione	31/07/2012
Importo	808.081,29 €
Note	

Modifica Nuovo

5.10 Sospensioni

La maschera delle sospensioni si presenta come una pagina a lista in cui è possibile vedere le informazioni principali ed eliminare le sospensioni presenti, modificarle o aggiungerne di nuove utilizzando i tasti funzione oppure il menù contestuale.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | Esci

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Dati Generali Localizzazione Quadro economico Soggetti Iter di progetto Indicatori Finanziamenti Importi

Appalti **Sospensioni** Pagamenti Piani dei costi Economie Revoche/rinunce

Trovato un elemento.

Opzioni	Num.	Data inizio	Motivo sosp.	Data fine prevista	Data fine effettiva
<input type="checkbox"/>	1	28/10/2014	Problemi Tecnici	28/10/2014	31/10/2014

Aggiungi Elimina selezionati

Tasti funzione di eliminazione ed aggiunta

Una volta cliccato sulla data di inizio si entra nella maschera dei dati di dettaglio della sospensione dove è possibile andare in modifica (vedi immagine seguente) tramite il comando "Modifica" o dal menù contestuale sulla sinistra o dal tasto funzione apposito (1).

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...) » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | Esci

Progetto CUP B11B05000090006 (Sospensione ID 2859)

Sospensione

Data inizio	28/10/2014
Motivo sospensione	Problemi Tecnici
Data fine prevista	28/10/2014
Data fine effettiva	31/10/2014

Riferimento all'appalto

Codice CIG	006040147A
------------	------------

Modifica Nuovo

1.Modifica

2.Nuovo

Dalla modalità di sola consultazione inoltre tramite il pulsante Nuovo (2.) è possibile andare ad inserire una nuova sospensione.

5.11 Pagamenti

Anche la maschera dei pagamenti si presenta come una pagina a lista in cui è possibile vedere le informazioni principali ed eliminare i pagamenti presenti, modificarli o aggiungerne di nuovi utilizzando i tasti funzione oppure il menù contestuale.



Opzioni	Data pagamento	Tipo pagamento	Importo pagamento	Causale pagamento
		Pagamento	804.040,88 €	Pagamento intermedio
		Pagamento	763.480,09 €	Pagamento
		Pagamento	395.456,76 €	Pagamento
		Pagamento	159.193,78 €	Pagamento

Una volta cliccato sulla data di pagamento si entra nella maschera dei dati di dettaglio del pagamento dove è possibile andare in modifica (vedi immagine seguente) tramite il comando "Modifica" o dal menù contestuale sulla sinistra o dal tasto funzione apposito (1.)



Pagamento	
Data pagamento	
Codice pagamento	
Tipo pagamento	Pagamento
Importo pagamento	804.040,88 €
Causale pagamento	Pagamento intermedio
Note pagamento	
Codice gestionale	

Riferimento all'appalto

Codice CIG	006040147A
------------	------------

Dalla modalità di sola consultazione inoltre tramite il pulsante Nuovo (2.) è possibile andare ad inserire un nuovo pagamento.

5.12 Piano dei Costi

Nella maschera successiva possiamo inserire i valori riguardanti i piani dei costi, vedi figura seguente.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | Esci

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Dati Generali Localizzazione Quadro economico Soggetti Iter di progetto Indicatori Finanziamenti Impegni

Appalti Sospensioni Pagamenti **Piani dei costi** Economie Revoche/rinunce

Piano dei costi n. 1

Anno di riferimento del piano	
Importo realizzato nell'anno	1.962.977,73 €
Importo da realizzare nell'anno	

Piano dei costi n. 2

Anno di riferimento del piano	
Importo realizzato nell'anno	159.193,78 €
Importo da realizzare nell'anno	

Modifica

Andando in modifica (1.) è possibile aggiungere un piano di costo (2.) o eliminarne uno (1.), oppure modificare quelli esistenti, confermando le variazioni col pulsante "Salva".

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | Esci

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Dati Generali Localizzazione Quadro economico Soggetti Iter di progetto Indicatori Finanziamenti Impegni

Appalti Sospensioni Pagamenti **Piani dei costi** Economie Revoche/rinunce

Piano dei costi n. 1

Anno di riferimento del piano	<input type="text"/>
Importo realizzato nell'anno	1962977.73 €
Importo da realizzare nell'anno	<input type="text"/> €

Piano dei costi n. 2

Anno di riferimento del piano	<input type="text"/>
Importo realizzato nell'anno	159193.78 €
Importo da realizzare nell'anno	<input type="text"/> €

Salva **Annulla**

5.13 Economie

Anche la maschera delle Economie è dello stesso tipo, per cui possiamo inserire i valori riguardanti i piani dei costi, vedi figura seguente.

Home » Lista Progetti » Progetto CUP B11B05000090006 (...)

Benvenuto **Super Utente** | Esci

Progetto CUP B11B05000090006 (ID 1)

Dati Generali Localizzazione Quadro economico Soggetti Iter di progetto Indicatori Finanziamenti Impegni

Appalti Sospensioni Pagamenti **Piani dei costi** **Economie** Revoche/rinunce

Economia n. 1

Anno di riferimento dell'economia	2014
Fonte finanziaria alla quale si riferisce l'economia	UE
Importo economie del progetto	45.000,00 €

Modifica

Andando in modifica (1.) è possibile aggiungere un'economia (2.) o eliminarne uno (1.), oppure modificare quelli esistenti, confermando le variazioni col pulsante "Salva".

5.14 Revoche/Rinunce

Abbiamo infine la maschera delle Revoche/Rinunce dello stesso tipo, per cui possiamo inserire i valori riguardanti questo aspetto, vedi figura seguente.

Andando in modifica (1.) è possibile aggiungere una Revoca/Rinuncia (2.) o eliminarne una (1.), oppure modificare quelle esistente, confermando le variazioni col pulsante "Salva".

6 Importazione di un progetto da Siab SA

L'applicativo consente, oltre che di creare un progetto ex novo come descritto nel cap. 5, di importare un progetto da SIAB tramite l'apposita funzione in home page.

La funzione consente di indicare un codice CUP, e ne importa i dati di un progetto prelevandoli, se disponibili, da SIAB SA; il CUP specificato viene cercato tra i lotti di gara del profilo e contratti e, se non presente, negli interventi dei programmi triennali del

profilo Programmazione. Se il CUP non è presente in archivio, l'applicativo informa l'utente della cosa e la funzione di importazione non potrà proseguire. In caso contrario, invece, vengono elencati tutti i CIG eventualmente associati a tale CUP; l'utente potrà comunque aggiungere altri appalti non presenti in SIAB. La funzione procede quindi con la creazione del progetto. Nella tabella seguente viene indicato nel dettaglio quali sono i dati che la funzione provvede a prelevare e da dove vengono recuperati.

Maschera	Contenuto/Recupero dati da.
Dati generali del progetto	Anagrafica della gara che contiene il lotto con il CUP specificato; se il CUP non è presente in alcun lotto: dati dell'intervento del programma triennale.
Localizzazioni	Località del lotto di gara, se indicata, altrimenti località della stazione appaltante; per i CUP che provengono dai programmi: località dell'intervento.
Quadro Economico	Fase di aggiudicazione dei lotti correlati
Soggetti	Realizzatore del progetto: Impresa aggiudicataria dell'appalto Programmatore del progetto, Attuatore del progetto, Destinatario del finanziamento del progetto: Stazione appaltante
Iter Procedurale	Anagrafica del lotto, fase di inizio esecuzione contratto, fase di conclusione del contratto, collaudo.
Finanziamenti	Finanziamenti nella fase di aggiudicazione; per i CUP che provengono dai programmi triennali: quadro economico dell'intervento.
Appalti	Anagrafica del lotto e fase di aggiudicazione.
Iter Aggiudicazione	Anagrafica della gara, fase di aggiudicazione, fase di inizio esecuzione contratto
SAL	Fasi di avanzamento del contratto
Sospensioni	Sospensioni del lotto
Costi	Fasi di avanzamento del contratto
Pagamenti	Fasi di avanzamento del contratto

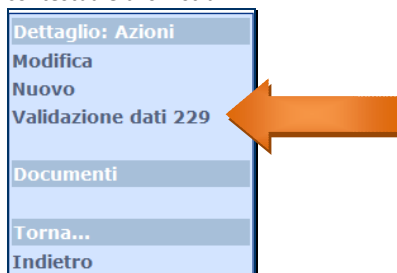
7 Controllo dei dati

L'applicativo consente di salvare i dati relativi al progetto ed alle sue parti anche se incompleti. I pochi dati che devono essere inseriti obbligatoriamente sono contrassegnati, in modalità di modifica, da un asterisco, come ad esempio "Codice CUP del progetto (*)".

Tuttavia un progetto per poter essere esportato deve rispettare tutte le regole definite dal MEF-RGS, riportate nella guida reperibile al seguente URL:

http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Attivit--i/Spesa-per-le-opere-pubbliche/Modalit_trasmissione_dati_OP

L'utente può verificare in ogni momento se il progetto è completo lanciando la funzione "Validazione dati 229 " presente nel menu contestuale di sinistra:



Tale funzione riporta in una finestra popup l'elenco di tutti gli eventuali errori bloccanti oppure avvertimenti riscontrati nei dati del progetto. In figura si riporta un esempio della finestra:

Controllo per esportazione dati 229

Durante il controllo dei dati sono stati rilevati alcuni errori:
numero totale degli errori bloccanti: 16

Sezione	Descrizione del contesto e messaggio di controllo
Anagrafica Progetto	
Dati Generali	Settore CPT Il campo è obbligatorio
	Tipologia finanziamento Il campo è obbligatorio
	Il progetto e' generatore di entrate (ai sensi dell'art. 55 del reg. CE 1083/2006) ? Il campo è obbligatorio
	Codice Intesa Istituzionale Il campo è obbligatorio
	Il progetto e' inquadrato nella legge obiettivo 443/2001 ? Il campo è obbligatorio
	Codice strumento attuativo Il campo è obbligatorio
Finanziamento n. 1	Anno della delibera CIDE

L'utente potrà pertanto correggere tutti i dati, completando le informazioni mancanti ovvero correggendo quelle errate. Quando il progetto sarà completo, la funzionalità di verifica dei dati presenterà una finestra come quella sottostante:

Controllo per esportazione dati 229

Il controllo dei dati inseriti non ha rilevato situazioni anomale:
I dati della 229 risultano correttamente compilati!

Chiudi

8 Esportazioni dei dati

La funzionalità di esportazione dei dati, disponibile nella home page dell'applicativo, è destinata al referente unico della stazione appaltante; essa serve per produrre il file destinato all'Osservatorio Regionale, che provvederà ad esportarlo al MEF, nonché a verificare le esportazioni già effettuate.

La funzione mostra una pagina contenente tutte le esportazioni effettuate dall'ente.

Per creare un nuovo file destinato al MEF è sufficiente premere il pulsante "Esporta dati", oppure cliccare sulla omonima funzione nel menu di sinistra. Nel caso in cui non sia ancora stata effettuata alcuna esportazione, la funzionalità provvederà a creare il file inserendovi tutti i progetti; qualora invece siano già stati inviati dei dati, il file di testo prodotto conterrà solo le variazioni rispetto all'ultimo invio effettuato.

Quando il referente unico completa l'operazione, una finestra di riepilogo ne illustra l'esito.

Esportazione del 23/10/2014

Esportazione

Data creazione	23/10/2014
Data trasferimento	
Nome del file	<u>dati_attuazione_01386030488_23102014_15.01.13.txt</u>

Contatori

N. totale righe esportate	814
N. righe inserite	814
N. righe modificate	0
N. righe cancellate	0

CUP coinvolti nell'esportazione

	CUP regolari (esportati)	CUP irregolari (non esportati perchè contenenti errori)
Numero	122	6
Lista	(...)	098321654876210 1111 123456789012345 123456789123458 sitatsa:W3CUP SITAT229



Va prestata attenzione soprattutto all'informazione relativa ai CUP non esportati in quanto incompleti: questi sono i progetti che presentano degli errori al controllo dei dati (cap. 7). In questo caso, è possibile andare a modificare i progetti interessati e quindi rieffettuare l'operazione di esportazione. Se l'ultimo file esportato non è stato ancora inviato dall'Osservatorio al MEF, la riesecuzione di un'esportazione va a sostituire il file precedente.

Una volta creato il file, esso risulterà disponibile all'Osservatorio, che potrà inviarlo al MEF.

La lista delle esportazioni visualizza tutte le esportazioni effettuate. Quella non ancora trasmessa avrà data di trasferimento vuota.

Lista esportazioni

Trovati 2 elementi. Tutti gli elementi visualizzati.

Opzioni	Data creazione	Data trasferimento	Nome del file	N. totale righe esportate	N. righe inserite	N. righe modificate	N. righe cancellate
	<u>23/10/2014</u>	31/10/2014	<u>dati_attuazione_01386030488_23102014_15.01.13.txt</u>	812	812	0	0
	<u>06/02/2015</u>	30/03/2015	...	432	332	100	

Esporta dati

Elimina selezionati

FINE DEL DOCUMENTO